



## **REGULAMIN REKRUTACJI na SZKOLENIA PODSTAWOWE organizowane przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych**

1. Regulamin rekrutacji na szkolenia organizowane przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady naboru uczestników szkoleń prowadzonych przez Wydział Informacji i Szkoleń Beneficjentów MJWPU, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Szkolenia odbywają się w czasie określonym przez Organizatora, według informacji zamieszczonej na stronie internetowej [www.mazowia.eu](http://www.mazowia.eu) w zakładce „SZKOLENIA”.
3. Udział w szkoleniach prowadzonych przez Organizatora jest dobrowolny i bezpłatny.
4. Uczestnikami szkolenia mogą być Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia; Jednostki organizacyjne JST posiadające osobowość prawną; Spółki z większościovym udziałem JST; Instytucje kultury; Szkoły wyższe; Organizacje pozarządowe; Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych; Spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe, TBS; Jednostki sektora finansów publicznych posiadające osobowością prawną; Organy administracji rządowej; Podmioty działające w oparciu o zapisy Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym , zwani dalej „Beneficjentami”.
5. Rekrutację na szkolenia prowadzi Organizator.
6. Rekrutacja rozpoczyna się z chwilą umieszczenia na stronie internetowej [www.mazowia.eu](http://www.mazowia.eu) w zakładce „SZKOLENIA”- RPO WM informacji o szkoleniach.
7. Informacja, o której mowa w punkcie 6. zawiera w szczególności:
  - a. tytuł szkolenia,
  - b. program szkolenia,
  - c. ankietę zgłoszeniową.
8. Organizator przyjmuje zgłoszenia uczestników na szkolenia w postaci poprawnie wypełnionej Ankiety zgłoszeniowej **wyłącznie drogą elektroniczną**, kierowanej na adres e-mail: [rpowm\\_szkolenia@mazowia.eu](mailto:rpowm_szkolenia@mazowia.eu)
9. Po otrzymaniu drogą elektroniczną poprawnie wypełnionej Ankiety zgłoszeniowej, Organizator wpisuje zgłoszoną osobę na listę uczestników szkolenia i w ciągu 5 dni roboczych wysyła na wskazany adres e-mailowy **potwierdzenie zakwalifikowania osoby na dane szkolenie wraz z informacją o miejscu szkolenia.**
10. W przypadku braku wolnych miejsc na dane szkolenie Ankieta zgłoszeniowa zostaje odrzucona. **Nieotrzymanie w ciągu pięciu dni roboczych potwierdzenia zakwalifikowania osoby na dane szkolenie świadczy, że Ankieta zgłoszeniowa została odrzucona i jest równoznaczne z nieprzyjęciem zgłoszonej osoby na dane szkolenie.**
11. O kolejności wpisania na listę uczestników szkolenia decyduje czas otrzymania przez Organizatora poprawnie wypełnionej Ankiety zgłoszeniowej wysłanej na adres: [rpowm\\_szkolenia@mazowia.eu](mailto:rpowm_szkolenia@mazowia.eu)
12. Liczba miejsc na każde szkolenie jest ograniczona. Liczbę tę ustala Organizator.
13. Od decyzji Organizatora w sprawach kwalifikowania uczestników na szkolenia nie przysługują żadne środki odwoławcze.
14. Zmiany w Regulaminie mogą być wprowadzone zgodnie z procedurą zatwierdzania.
15. Niniejszy Regulamin został zatwierdzony w trybie przewidzianym stosownymi przepisami i obowiązuje od dnia 14 września 2010 r.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013 oraz ze środków budżetu województwa mazowieckiego