



REGULAMIN REKRUTACJI na SZKOLENIA PODSTAWOWE organizowane przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych

1. Regulamin rekrutacji na szkolenia organizowane przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady naboru uczestników szkoleń prowadzonych przez Oddział Zamiejscowy w Płocku, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Szkolenia odbywają się w czasie określonym przez Organizatora, według informacji zamieszczonej na stronie internetowej www.mazowia.eu w zakładce „SZKOLENIA”.
3. Udział w szkoleniach prowadzonych przez Organizatora jest dobrowolny i bezpłatny.
4. Uczestnikami szkoleń mogą być, Jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia, Jednostki organizacyjne jst posiadające osobowość prawną posiadające osobowość prawną, Spółki z większościowym udziałem jst, Instytucje kultury, Szkoły wyższe, Organizacje pozarządowe, Kościoły i związki wyznaniowe oraz osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych, Spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe, TBS, Jednostki sektora finansów publicznych posiadające osobowość prawną, Organy administracji rządowej, Podmioty działające w oparciu o zapisy Ustawy o partnerstwie publiczno – prywatnym zwani dalej „Beneficjentami”,
z wyłączeniem osób nieprowadzących działalności gospodarczej.
5. Rekrutację na szkolenia prowadzi Organizator.
6. Rekrutacja rozpoczyna się z chwilą umieszczenia na stronie internetowej www.mazowia.eu w zakładce „SZKOLENIA”- RPO WM informacji o szkoleniach.
7. Informacja, o której mowa w punkcie 6. zawiera w szczególności:
 - a. tytuł szkolenia,
 - b. program szkolenia,
 - c. ankietę zgłoszeniową.
8. Organizator przyjmuje zgłoszenia uczestników na szkolenia w postaci poprawnie wypełnionej Ankiety zgłoszeniowej **wyłącznie drogą elektroniczną**, kierowanej na adres e-mail: punkt_plock@mazowia.eu
9. Po otrzymaniu drogą elektroniczną poprawnie wypełnionej Ankiety zgłoszeniowej, Organizator wpisuje zgłoszoną osobę na listę uczestników szkolenia i w ciągu 5 dni roboczych wysyła na wskazany adres e-mailowy **potwierdzenie zakwalifikowania osoby na dane szkolenie wraz z informacją o miejscu szkolenia.**
10. W przypadku braku wolnych miejsc na dane szkolenie Ankieta zgłoszeniowa zostaje odrzucona.
Nieotrzymanie w ciągu pięciu dni roboczych potwierdzenia zakwalifikowania osoby na dane szkolenie świadczy, że Ankieta zgłoszeniowa została odrzucona i jest równoznaczne z nieprzyjęciem zgłoszonej osoby na dane szkolenie.
11. O kolejności wpisania na listę uczestników szkolenia decyduje czas otrzymania przez Organizatora poprawnie wypełnionej Ankiety zgłoszeniowej wysłanej na adres: punkt_plock@mazowia.eu
12. Liczba miejsc na każde szkolenie jest ograniczona. Liczbę tę ustala Organizator.
13. Od decyzji Organizatora w sprawach kwalifikowania uczestników na szkolenia nie przysługują żadne środki odwoławcze.
14. Zmiany w Regulaminie mogą być wprowadzone zgodnie z procedurą zatwierdzania.
15. Niniejszy Regulamin został zatwierdzony w trybie przewidzianym stosownymi przepisami i obowiązuje od dnia 1 lutego 2010 r.

„Szkolenie współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013 oraz ze środków budżetu województwa mazowieckiego”
dla rozwoju Mazowsza