

## **Instrukcja wypełniania „Harmonogramu realizacji zamówień publicznych w ramach projektu” dla beneficjentów projektów konkursowych.**

Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie, Wnioskodawca zobowiązany jest przedłożyć do MJWPU „Harmonogram realizacji zamówień publicznych w ramach projektu”. Dokument ten stanowił będzie jeden z załączników do umowy o dofinansowanie. Harmonogram zawiera informacje na temat zakończonych, rozpoczętych i planowanych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, według stanu na dzień ukazania się na stronie MJWPU ([www.mazowia.eu](http://www.mazowia.eu)) listy rankingowej uchwalonej przez Zarząd Województwa Mazowieckiego.

W nagłówku dokumentu należy umieścić właściwy numer konkursu, nazwę wnioskodawcy, tytuł projektu oraz numer kancelaryjny wniosku o dofinansowanie.

Szczegółowe informacje na temat poszczególnych postępowań w ramach projektu należy umieszczać w odpowiednich tabelach, tj.:

1. Tabela A: Informacje dotyczące zakończonych postępowań, tj. postępowań, w wyniku których do dnia ukazania się na stronie MJWPU ([www.mazowia.eu](http://www.mazowia.eu)) listy rankingowej uchwalonej przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, została zawarta umowa o udzielenie zamówienia publicznego.

2. Tabela B: Informacja dotycząca rozpoczętych i niezakończonych postępowań, tj. postępowania wszczęte do dnia ukazania się na stronie MJWPU ([www.mazowia.eu](http://www.mazowia.eu)) listy rankingowej uchwalonej przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, które według stanu na ten dzień nie zakończyły się jeszcze zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Tabela C: Informacja dotycząca planowanych postępowań, tj. postępowania, których wszczęcie zostało zaplanowane po dniu ukazania się na stronie MJWPU ([www.mazowia.eu](http://www.mazowia.eu)) listy rankingowej uchwalonej przez Zarząd Województwa Mazowieckiego.

Kompletny harmonogram powinien zawierać jedynie wydatki poczynione z wykorzystaniem procedur zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

Kwot wpisywanych do tabeli nie należy sztucznie dzielić znakami specjalnymi (w tym spacja), grosze od pełnych złotych należy oddzielić przecinkiem. W stosunku do kwot podawanych w EURO obowiązują analogiczne reguły.