
**Od 29 czerwca 2012 r. do 28 września 2012 r.
Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów
Unijnych (MJWPU) przyjmuje wnioski o dofinansowanie
projektów w ramach Działania 2.2 „Rozwój e-usług”
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Mazowieckiego 2007-2013**

Działanie 2.2 Rozwój e-usług

Informacja o naborze

Termin składania wniosków:

Wnioski o dofinansowanie projektu należy składać w Punkcie Przyjmowania Wniosków MJWPU, **od 29 czerwca 2012 r. do 28 września 2012 r.** od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00. Ostateczny termin dostarczenia wniosku o dofinansowanie upływa z dniem **28 września 2012 r. o godz. 16.00**. Wnioski o dofinansowanie złożone po tym terminie zostaną odrzucone, jako nie spełniające kryterium formalnego nr 2.

Termin rozstrzygnięcia konkursu:

Planowany termin rozstrzygnięcia konkursu – pierwszy kwartał 2013 r. Lista projektów wybranych do dofinansowania oraz lista rezerwowa będą opublikowane na stronie internetowej MJWPU www.mazowia.eu.

Miejsce składania wniosków:

W siedzibie Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych

Sposób składania wniosków

ul. Jagiellońska 74, 03-301 w Warszawie – Punkt Przyjmowania Wniosków.

Wnioskodawca wysyła elektroniczną wersję wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem systemu Mazowiecki Elektroniczny Wniosek Aplikacyjny, natomiast wniosek o dofinansowanie w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami w jednym egzemplarzu należy dostarczyć osobiście, wysłać listem poleconym lub przesyłką kurierską na adres: Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych Punkt Przyjmowania Wniosków ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa.

Na co i kto może składać wnioski

Kto może składać wnioski:

- jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia,
- zakłady opieki zdrowotnej działające w publicznym systemie ochrony zdrowia – zakontraktowane z NFZ,

- jednostki naukowe,
- szkoły wyższe,
- jednostki sektora finansów publicznych posiadające osobowość prawną (nie wymienione wyżej),
- administracja rządowa.

Na co można otrzymać dofinansowanie:

- tworzenie i wdrażanie systemów informatycznych na poziomie regionalnym, ponadlokalnym i lokalnym w zakresie e-government oraz zwiększających dostępność usług świadczonych drogą elektroniczną (front-office),
- elektroniczne usługi i treści dla biznesu i obywateli – dziedzinowe platformy usług, rozwój zasobów cyfrowych realizowany przez jednostki samorządu terytorialnego oraz podległe im jednostki organizacyjne,
- e-usługi w administracji publicznej,
- elektroniczny obieg dokumentów i system elektronicznych tożsamości (eID),
- e-usługi świadczone przez jednostki naukowe i szkoły wyższe na rzecz mieszkańców regionu,
- tworzenie i rozwój platform cyfrowych związanych z e-zdrowiem, e-opieką, e-konsultacjami, w tym systemów umożliwiających jednostkom służby zdrowia bezpieczną wymianę danych o pacjentach.

Kryteria wyboru projektu:

Kryteria wyboru projektów wskazane są w *Szczegółowym Opisie Priorytetów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013* dostępnym na stronie internetowej www.mazowia.eu.

Finanse

Procent dofinansowania projektu: Maksymalny poziom dofinansowania wynosi 85%.
Maksymalna kwota dofinansowania projektu: **8 000 000 PLN**

Ogólna pula środków przeznaczona na dofinansowanie projektów: **12 500 000 EUR***

Niezbędne dokumenty

Wzór wniosku o dofinansowanie: <http://archiwum.rpo.mazowia.eu/aktualny-wzor-w>

Wzór umowy o dofinansowanie:

[niosk-u-o-dofinansowanie-i-instrukcja-wypelniania-wniosku-o-dofinansowanie/aktualny-wzor-wniosku-o-dofinansowanie-i-instrukcja-wypelniania-wniosku-o-dofinansowanie.html](http://archiwum.rpo.mazowia.eu/wzor-umowy-o-dofinansowanie-projektu-uchwala-zarzadu-wm-wraz-z-zalacznikami/wzor-umowy-o-dofinansowanie-projektu-uchwala-zarzadu-wm-wraz-z-zalacznikami.html)
<http://archiwum.rpo.mazowia.eu/wzor-umowy-o-dofinansowanie-projektu-uchwala-zarzadu-wm-wraz-z-zalacznikami/wzor-umowy-o-dofinansowanie-projektu-uchwala-zarzadu-wm-wraz-z-zalacznikami.html>

Inne ważne informacje

Środki odwoławcze przysługujące składającemu wniosek:

Beneficjentom przysługuje prawo do następujących środków odwoławczych:

- etap przedsądowy: protest – rozpatrywany przez Instytucję Pośredniczącą II stopnia, tj. Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych;
- etap sądowy:

- skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego – po otrzymaniu informacji o oddaleniu protestu przez MJWPU, rozumianym jako wyczerpanie środków odwoławczych przewidzianych w systemie realizacji programu operacyjnego – wyłącznie w zakresie zgodności z prawem czynności dokonywanych w zakresie oceny projektów.

- skarga kasacyjna do Naczelnego Sądu Administracyjnego, której prawo wniesienia przysługuje zarówno wnioskodawcy, jak i IZ RPO WM oraz MJWPU.

Szczegółowe informacje w zakresie procedury odwoławczej zawarte zostały w dokumencie: *Procedura odwoławcza dla wniosków o dofinansowanie projektów realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013*, zamieszczonym na stronie internetowej MJWPU www.mazowia.eu.

Ważne informacje:

- w konkursie obowiązuje zasada: „jeden beneficjent – jeden projekt”,
- okres realizacji projektu nie może przekroczyć dn. 31.12.2014 r.,

-
- projekty będą mogły być realizowane: - bez pomocy publicznej; - w ramach pomocy de minimis – Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych (Dz. U. Nr 236, poz. 1562),
 - minimalna wartość dofinansowania: 50 000, 00 PLN,
 - początek okresu kwalifikowania wydatków: od 01.01.2012 r.,
 - w ramach konkursu kwalifikowane będą roboty budowlane polegające wyłącznie na przebudowie, montażu, remoncie obiektu budowlanego służące realizacji celów Działania,
 - zakup nieruchomości zabudowanej (w tym lokalu) w ramach projektu może zostać uznany za kwalifikowany (do wysokości 10% całkowitych kosztów kwalifikowalnych projektu, przy spełnieniu dodatkowych warunków zawartych w *Zasadach kwalifikowania wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007 -2013*) tylko i wyłącznie w przypadku, gdy cele projektu nie mogą zostać osiągnięte za pomocą innych środków,
 - w przypadku gdy powstała infrastruktura/zakupione środki trwałe będą wykorzystywane w celu uzyskiwania przychodów z działalności komercyjnej poza systemem publicznym, istnieje możliwość proporcjonalnego wydzielenia tych wydatków i umieszczenia w kosztach niekwalifikowanych projektu, bądź finansowania całości projektu tylko w ramach pomocy de minimis.

Szczegółowe informacje dotyczące zasad przygotowania, składania oraz oceny wniosków o dofinansowanie projektów znajdują się w Regulaminie konkursu oraz innych dokumentach (np. wzór wniosku, wzór umowy o dofinansowanie, kryteria wyboru projektów, instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie)

dostępnych na stronie internetowej Mazowieckiej
Jednostki Wdrażania Programów Unijnych

www.mazowia.eu .

www.mazowia.eu .

Linki

*Przewalutowania dokonuje się według kursu z przedostatniego dnia kwotowania środków w Europejskim Banku Centralnym w miesiącu poprzedzającym miesiąc, dla którego dokonuje się wyliczenia limitu alokacji środków unijnych.